

**Договор с родителями (законными представителями)
об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г.Белорецк

«__ __» _____ 2021г.

Дошкольная образовательная организация Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 21 «Березка» муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан, именуемая в дальнейшем ДОО, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в лице заведующей Мясниковой Ларисы Сергеевны, действующей на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Лицензии на право ведения образовательной деятельности серия 02 № 002157 регистрационный №1229 от 07.12.2011г., выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, Устава с одной стороны, и родители (законные представители) несовершеннолетнего лица

(Ф.И.О. отца, матери, законных представителей)

(Ф.И.О. ребенка, год рождения)

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

с другой стороны заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора:

- 1.1. Предметом договора являются оказание воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, содержание воспитанника в ДОО, присмотр и уход за воспитанником.
- 1.2. Форма обучения - очная.
- 1.3. Язык обучения по основной образовательной программе дошкольного образования-русский.
- 1.4.Наименование образовательной программы - основная общеобразовательная программа дошкольного образования (общеразвивающей направленности)
- 1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет _____ календарных лет (года).
- 1.6. Режим пребывания воспитанника в ДОО - с 10,5 - часовым пребыванием; с 7.30часов до 18.00 часов. выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни
- 1.7. Зачислить ребенка в _____ группу, общеразвивающей направленности, в соответствии с его возрастом, на основании заявления Родителей (законных представителей).

2. Взаимодействие сторон.

- 2.1. ДОО самостоятельно осуществляет образовательную деятельность.
- 2.2. ДОО предоставляет воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками

основной образовательной деятельности) в форме кружковой работы:

2.3. Родители (законные представители) вправе:

2.3.1. Участвовать в образовательной деятельности ДОО, в том числе в формировании образовательной программы.

2.3.2. Получать от ДОО информацию:

- по вопросам организации и обеспечении надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

- о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника, во время его пребывания в ДОО, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.3.3. Знакомиться с Уставом ДОО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанника и ДОО.

2.3.4. Находиться с воспитанником в ДОО в период его адаптации.

2.3.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий в ДОО (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.3.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ДОО

2.3.7. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за ребенком в ДОО в соответствии с действующим законодательством.

2.4. ДОО обязана:

2.4.1. Обеспечить родителям (законным представителям) доступ к информации для ознакомления с Уставом ДОО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию на осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника и ДОО.

2.4.2. Обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего договора.

2.4.3. Обеспечить ребенку:

- охрану жизни и укрепление психического и физического здоровья, интеллектуальное, физическое, личностное развитие;
- формирование творческих способностей и интересов;
- индивидуальный подход с учетом особенностей развития;
- заботу об эмоциональном благополучии;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- защиту достоинства, прав и интересов.

2.4.4. При оказании услуг учитывать индивидуальные потребности воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.4.5. При оказании услуг проявлять уважение к личности воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанника с учетом

его индивидуальных особенностей.

2.4.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанником, его содержание в ДОО, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.4.7. Обучать воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего договора.

2.4.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания необходимыми для организации учебной деятельности и создании предметно-развивающей среды.

2.4.9. Контролировать сбалансированное 4-х разовое питание в соответствии с утвержденным меню, режимом дня ДОО. Приготовление пищи согласно аусорсинга обеспечивает компания выигравшая тендер.

2.4.10. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября ежегодно.

2.4.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных ДОО и воспитанника.

2.5. Родители (законные представители) обязаны:

2.5.1. Соблюдать требования учредительных документов ДОО, правила внутреннего распорядка воспитанников и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к административному, педагогическому и вспомогательному обслуживающему персоналу и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.5.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за ребенком .

2.5.3. При поступлении воспитанника в ДОО и в период действия настоящего договора своевременно предоставлять в ДОО все необходимые документы, предусмотренные Уставом ДОО.

2.5.4. Незамедлительно сообщать в ДОО об изменении номера контактного телефона и места жительства.

2.5.5. Обеспечить посещение воспитанником ДОО согласно правилам внутреннего распорядка воспитанников.

2.5.6. Своевременно информировать ДОО о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни. В случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДОО воспитанником в период заболевания.

2.5.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а так же отсутствия воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.5.8. Бережно относиться к имуществу ДОО., возмещать ущерб, причиненный воспитанником имуществу ДОО, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником.

3.1. Стоимость услуг ДОО по присмотру и уходу за воспитанником **от 1 до 3-х лет 1932,00руб. 3-х лет 2020. 00 коп**. Компенсация родительской платы оформляется согласно требований действующего законодательства. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ДОО в родительскую плату.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течении которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца (в ноябре-за ноябрь и декабрь).в безналичном порядке на расчетный счет ДОО,

3.4. ДОО вправе изменять стоимость услуг на основании действующего законодательства.

4. Дополнительные условия.

4.1. Родители (законные представители) лично передают воспитателю и забирают у него воспитанника. В случае невозможности родителей(законных представителей) передавать воспитателю и забирать у него воспитанника разрешается с письменного заявления родителей(законных представителей) передать эту обязанность лицам достигшим 18 лет при условии письменного разрешения заведующей ДОО. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям). В исключительном случае, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа по ДОО, забирать ребенка имеют право лица достигшие 16 лет, на основании доверенности, заверенной нотариусом.

4.2. Воспитатель не имеет права передавать воспитанника родителям (законным представителям) , находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4.3.Своевременно (не позднее чем за сутки) информировать ДОО о выходе воспитанника после отпуска или болезни.

4.4. ДОО своевременно заявляет в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений г.Белорецка о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с воспитанником со стороны родителей (законных представителей) . Своевременно информировать органы прокуратуры о данных случаях, оформляя для прокуратуры сигнальные карточки.

4.5.ДОО не несет ответственности за сохранность сотовых телефонов, гаджетов, смартфонов переданных воспитанникам родителями (законными представителями).

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору ДОО и родители (законные представители) несут ответственность предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1.Настоящий договор может быть изменен, дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»:

- окончание срока освоения образовательной программы;
- по письменному заявлению родителей (законных представителей)

7. Заключительные положения.

7.1.Споры, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего договора,

разрешаются путем переговоров, в случае достижения согласия – в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.2. Во всем ином, не оговоренном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах: один экземпляр хранится в ДОО другой – у родителей (законных представителей). Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

7.4. Настоящий договор вступает в силу с «___» _____ 20___ г со дня поступления ребенка в ДОО и действует до поступления в школу.

7.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

8. Стороны подписавшие договор:

Дошкольная образовательная организация Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 21 «Березка» муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан Адрес: 453503 Республики Башкортостан г.Белорецк ул.Стахановская д.23 Телефон: 8(34792) 3-47-55 сайт ДОО: http://beldetsad21.ru электронная почта: detski21@mail.ru ИНН 0256012037 КПП 025601001 ОГРН 1030202044333 Подпись _____ Л.С.Мясникова МП	Ф.И.О. родителя (законного представителя) Паспортные данные: _____ дата выдачи _____ кем выдан _____ адрес места жительства _____ Подпись _____
--	---

Ознакомлен (а) при приеме воспитанника в ДОО с Уставом, лицензией, образовательной программой и другими локальными актами, регламентирующими организацию на осуществление образовательной деятельности

Ф.И.О.

Подпись. Дата.

Один экземпляр Договора на руки получил(а)

Ф.И.О.

Подпись. Дата.

